

Wissenschaftliche Hilfskraft

am Lehrstuhl für Wirtschaftsinformatik und integrierte Informationssysteme,
Fakultät für Wirtschaftswissenschaften,
Universität Duisburg-Essen, Campus Essen

Ihr Profil

- Sie verfügen über hohe Motivation, Engagement und eine strukturierte selbständige Arbeitsweise
- Sie arbeiten gerne verantwortungsbewusst und eigenständig im Team
- Sie sind kommunikativ, kontaktfreudig, zuverlässig und flexibel
- Sie sind mindestens im dritten Fachsemester des Bachelorstudiengangs der Wirtschaftsinformatik
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse sowie Kenntnisse in MS Office
- Interesse an Themen der Wirtschaftsinformatik
- Idealerweise haben sie bereits erste Praxiserfahrungen durch Praktika oder Werkstudententätigkeiten absolviert

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Anfertigung von Veranstaltungsunterlagen
- Unterstützung bei Literaturrecherche, -beschaffung und -verwaltung
- Mitarbeit an Kooperationsprojekten, Forschungsprojekten und Publikationen
- Organisatorische und administrative Tätigkeiten

Verfügbarkeit: ab sofort

Vertragsdauer: zunächst befristet auf 6 Monate, eine langfristige Zusammenarbeit wird angestrebt

Arbeitszeit: mindestens 8 Stunden pro Woche

Bitte bewerben Sie sich per E-Mail an Prof. Dr. Reinhard Schütte (sekretariat.iis@icb.uni-due.de).

Weitere Informationen unter udue.de/iisjobs

Unser Profil

Der Lehrstuhl für Wirtschaftsinformatik und integrierte Informationssysteme zeichnet sich durch eine einerseits praxisrelevante, andererseits wissenschaftstheoretisch fundierte Lehre und Forschung aus. Die Schwerpunkte liegen im Bereich der Entwicklung und Einführung großer Anwendungssysteme und deren Wirkung, im Transformationsmanagement und in der Informationsmodellierung. Zu unseren Kooperationspartnern gehören sowohl namhafte Technologieunternehmen und Beratungsunternehmen als auch Domänenunternehmen.

Zur Ermöglichung eines interessanten und produktiven Umfeldes legen wir Wert auf Teammitglieder unterschiedlicher Profile.